

## استمارة متعاقد

صورة شمسية

المؤسسة :

تاريخ تعبئة الإستمارة : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### ١ - معلومات شخصية:

أ - الهوية :

الإسم : \_\_\_\_\_  
الشهرة : \_\_\_\_\_  
اسم الأب : \_\_\_\_\_  
اسم الأم وشهرتها : \_\_\_\_\_  
محل الولادة : \_\_\_\_\_  
تاريخ الولادة : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
يوم شهر سنة  
المذهب : \_\_\_\_\_  
الجنس :  أنثى  ذكر  
رقم بطاقة الهوية : \_\_\_\_\_

### محل الإقامة (قيد الأحوال الشخصية):

المحافظة : \_\_\_\_\_  
القضاء : \_\_\_\_\_  
البلدة : \_\_\_\_\_  
رقم السجل : \_\_\_\_\_

### الوضع العائلي :

أعزب  متزوج  مطلق  فسخ زواج  هجر  أرمل  حالات أخرى   
عدد الأولاد : \_\_\_\_\_

### ب - العنوان الحالي:

المحافظة : \_\_\_\_\_  
البلدة / المدينة : \_\_\_\_\_  
الشارع : \_\_\_\_\_  
الطابق : \_\_\_\_\_  
القضاء : \_\_\_\_\_  
الحي : \_\_\_\_\_  
اسم المالك/المبنى : \_\_\_\_\_  
رقم الهاتف : \_\_\_\_\_

### ج - اتصال الطوارئ:

الاسم : \_\_\_\_\_  
الهاتف : \_\_\_\_\_

## ٢ - الوضع المهني:

### أ - الوضع الحالي:

_____ :	تاريخ مباشرة العمل	_____ :	صفة التعاقد
_____ :	رقم النص	_____ :	نوع النص
_____ :	مصدر النص	_____ :	تاريخ النص
_____ :	الرقم المالي	_____ :	الوحدة الإدارية
_____ :	رقم الضمان الإجتماعي	_____ :	الرقم الآلي لوزارة المالية
_____ :	تاريخ آخر تدرج	_____ :	التعويض الشهري
_____ :	سبب ترك العمل	_____ :	تاريخ ترك العمل
_____ :		_____ :	الوضع الصحي الخاص

### ب - تجديد العقد:

المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص

### ج - الوضع السابق:

الوحدة الإدارية	المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	الصفة

### د - الشهادات العلمية:

السنة	البلد	الجامعة/المعهد/الثانوية	الاختصاص	الشهادة*

\* ابتدائي، تكميلي، ثانوي، مهني، إجازة، ماجستير، دكتوراه، شهادة معادلة ....

هـ - اللغات: (نرجو الإجابة ب: وسط، جيد أو ممتاز) :

اللغة	قراءة	كتابة	تكلم
العربية			
الفرنسية			
الإنكليزية			

و - إعداد وندوات وتخصص ولقاءات :

النوع	الموضوع	اللغة	المكان/البلد	تاريخ المباشرة	تاريخ الانتهاء

ز - اللجان:

الموضوع	نوع النص	رقم النص	تاريخ النص	المصدر	المدة (يوم/شهر)	الصفة

ح - التنويهات:

نوع النص	رقم النص	تاريخ النص	المصدر

ط - المكافآت:

القيمة	المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص

التنبيه:

الموضوع	المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	النوع *

• تنبيه ، إنذار ، توجيه ملاحظة خطية ، لفت نظر ، ...

ي - العقوبات:

الموضوع	المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	المدة (يوم/شهر)	النوع

ك - الأوضاع المسلكية الخاصة :

النتيجة	تاريخ الإحالة	الوضع	النوع

ل - الإجازات بدون تعويض :

ملاحظات	المدة (يوم/شهر)	مصدر النص	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	نوع الإجازة *

\* إجازة بدون تعويض ، إجازة صحية بدون تعويض ، إجازة صحية بنصف تعويض ....

	:	توقيع صاحب الاستمارة
	:	اسم رئيس وحدة المحاسبة وتوقيعه
	:	اسم رئيس وحدة ادارة شؤون الموظفين وتوقيعه

خاص بمجلس الخدمة المدنية

	:	رقم المتعاقد
	:	رقم الاستمارة
	:	اسم الموظف مدخل الاستمارة على الكمبيوتر
	:	تاريخ إدخال الاستمارة على الكمبيوتر
	:	ملاحظات